

Algemene voorwaarden Bureau Basis, Sigarenmaker 12 Eersel

1. Toepasselijkheid, overeenkomst, begroting en bevestiging

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn, met uitsluiting van inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever, van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en Bureau Basis gesloten overeenkomsten.
- 1.2 Begrotingen zijn vrijblijvend en zijn 14 dagen geldig. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorzien verandering in de werkzaamheden. Prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege. Genoemde tarieven en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 1.3 Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat Bureau Basis een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de begroting als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden Bureau Basis eerst nadat deze schriftelijk door Bureau Basis zijn bevestigd.

2. De uitvoering van de overeenkomst

- 2.1 Bureau Basis zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal Bureau Basis de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.
- 2.2 De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door Bureau Basis mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens van materialen.
- 2.3 Een door Bureau Basis opgegeven termijn voor het volbrengen van het eindproduct heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt. De opdrachtgever dient Bureau Basis in het geval van overschrijding van de opgegeven termijn schriftelijk in gebreke te stellen.
- 2.4 Alvorens tot productie, vereenvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien Bureau Basis, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de opdrachtgever op verzoek van Bureau Basis zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.
- 2.5 Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan Bureau Basis te worden meegedeeld, bij gebreke waarvan de opdrachtgever wordt geacht het resultaat van de opdracht volledig te hebben aanvaard.
- 2.6 Het indienen van bezwaren bij Bureau Basis geeft nimmer recht op betaling van de factuur op te schorten.

3.0 Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

- 3.1 Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortvloeiende rechten van intellectuele eigendom -waaronder het octrooierecht, het modelrecht en het auteursrecht- toe aan Bureau Basis. Voorzover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend Bureau Basis daartoe bevoegd.
- 3.2 Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van rechten, waaronder octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten of portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.
- 3.3 Tenzij het werk er zich niet voor leent, is Bureau Basis te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen.
- 3.4 Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door Bureau Basis tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpen, ontwerpschetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, eigendom van Bureau Basis, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
- 3.5 Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch Bureau Basis jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

4.0 Honorarium en bijkomende kosten

- 4.1 Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die Bureau Basis voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking.
- 4.2 Indien Bureau Basis door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, dienen deze werkzaamheden apart te worden gehonoreerd, op basis van het gebruikelijk door Bureau Basis gehanteerde uurtarief.

5.0 Betaling

- 5.1 Betalingen dienen plaats te vinden binnen 30 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door Bureau Basis nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door Bureau Basis gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 10% van het factuurbedrag, met een minimum van € 150,00
- 5.2 Bij projecten met een langere looptijd heeft Bureau Basis het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.
- 5.3 De opdrachtgever verricht de aan Bureau Basis verschuldigde betalingen zonder korting of verrekening, behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die hij aan Bureau Basis heeft verstrekt. Opdrachtgever is niet gerechtigd betaling van facturen van reeds verrichte werkzaamheden op te schorten.

6.0 Verplichtingen van uitvoering

- 6.1 Bureau Basis neemt op zich en is gehouden om de opdracht op vakbekwame wijze uit te voeren.
- 6.2 Indien een aan Bureau Basis verstrekte opdracht door deze niet op vakbekwame wijze is uitgevoerd, is de aansprakelijkheid van Bureau Basis in het algemeen beperkt tot het navolgende: Bureau Basis zal de opdracht of het desbetreffende gedeelte daarvan opnieuw en correct uitvoeren zonder hiervoor aan de opdrachtgever kosten in rekening te brengen: indien het corrigeren van de uitvoering niet meer mogelijk is of niet meer zinvol is te achten, kan door Bureau Basis het desbetreffende factuurbedrag of een evenredig gedeelte daarvan worden gecrediteerd respectievelijk gerestitueerd.
- 6.3 Iedere verdere aansprakelijkheid, met name voor gevolgschade en winstschade, is in het algemeen tussen partijen uitdrukkelijk uitgesloten, behalve indien de schade is veroorzaakt als gevolg van een omstandigheid die is bijgebracht door ernstige schuld of grove nalatigheid van Bureau Basis.

7. Opzegging en ontbinding van de overeenkomst

- 7.1 Wanneer de opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.
- 7.2 Indien de overeenkomst door Bureau Basis wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van Bureau Basis redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.
- 7.3 De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door Bureau Basis op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede tenminste 30% van het resterende deel van het honorarium dat de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.
- 7.4 Zowel Bureau Basis als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surséance van de andere partij.
- 7.5 In geval van ontbinding door de opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen door Bureau Basis zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij de opdrachtgever bewijst dat Bureau Basis ten aanzien van die prestaties in verzuim is.
- 7.6 Bedragen die Bureau Basis vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
- 7.7 Wanneer de werkzaamheden van Bureau Basis bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste één maand.

8. Garanties en vrijwaringen

- 8.1 Bureau Basis garandeert dat het geleverde door of vanwege hem/haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, hij/zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.
- 8.2 De opdrachtgever vrijwaart Bureau Basis of door Bureau Basis bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.
- 8.3 De opdrachtgever vrijwaart Bureau Basis voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Bureau Basis is niet aansprakelijk voor:
 - a. fouten of tekortkomingen in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
 - b. misverstanden, fouten of tekortkomingen ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.
 - c. fouten of tekortkomingen van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
 - d. gebreken in begrotingen van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.
 - e. fouten of tekortkomingen in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 2.4 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en daar geen gebruik van heeft gemaakt.
 - f. fouten of tekortkomingen in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.
- 9.2 Bureau Basis is uitsluitend aansprakelijk voor aan hem toerekenbare, directe schade. Onder directe schade wordt enkel verstaan:
 - a. redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten noodzakelijk om de gebrekkige prestatie van Bureau Basis aan de overeenkomst te laten beantwoorden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- 9.3 Aansprakelijkheid van Bureau Basis voor alle overige dan voornoemde schade, zoals indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
- 9.4 Behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Bureau Basis is de aansprakelijkheid van Bureau Basis voor schade uit hoofde van een overeenkomst of van een jegens de opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad beperkt tot het factuurbedrag dat op het uitgevoerde gedeelte van de opdracht betrekking heeft, verminderd met de door de opdrachtnemer gemaakte kosten.
- 9.5 Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.
- 9.6 De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan Bureau Basis niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

10. Overige bepalingen

- 10.1 Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met Bureau Basis gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.
- 10.2 Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.
- 10.3 De opschriften in deze algemene voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze voorwaarden.
- 10.4 Op de overeenkomst tussen Bureau Basis en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennisnemen van geschillen tussen Bureau Basis en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar Bureau Basis is gevestigd, of de volgens de wet bevoegde rechter, dit ter keuze van Bureau Basis.